

## 2025년도 제2회 자격인증시험 시행계획

한국소음진동공학회 부설 한국설비진단자격인증원(이하 인증원)의 자격인증시험 운영규칙(KCIMD-P-07) 제5.2조 '필기시험 운영절차'에 따라 2025년도 제2회 자격인증시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

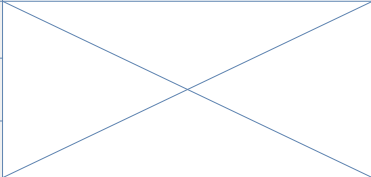
2025년 9월 10일  
한국설비진단자격인증원 원 장

### 〈 목 차 〉

|                              |       |
|------------------------------|-------|
| 1. 자격인증시험 개요 .....           | 1     |
| 2. 응시자격 .....                | 2     |
| 3. 시험방법 .....                | 3     |
| 4. 응시원서 접수 .....             | 4     |
| 5. 자격인증시험 합격자 발표 .....       | 6     |
| 6. 자격인증 등록접수 및 인증번호 발표 ..... | 6     |
| 7. 불만 및 이의처리 .....           | 7     |
| 8. 원서접수 관련 FAQ .....         | 7     |
| <br>응시자 유의사항 .....           | <br>9 |
| <br>서식 .....                 | <br>  |
| • 경력(재직)증명서 .....            | 11    |
| • 훈련이수(예정)증명서 .....          | 13    |
| • 진동 영역Ⅳ 구두발표 평가표 .....      | 14    |

## 1. 자격인증시험 개요

### 1.1 주요 일정

| 구분          | Category I ~ III                                                                  |               |              | Category IV             | 비고              |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|-------------------------|-----------------|
|             | 진동<br>II, III                                                                     | 현장유효<br>I, II | 열화상<br>I, II | 진동IV                    |                 |
| 응시원서 접수     | 2025. 9. 22(월) ~ 2025. 10. 3(금)                                                   |               |              |                         |                 |
| 자격인증 필기시험   | 2025. 11. 8(토), 충남대                                                               |               |              |                         |                 |
| 필기합격자 발표    | 2025. 11. 25(화)                                                                   |               |              |                         |                 |
| 구두발표 접수     |  |               |              | 2026. 1. 2(금) ~ 1. 9(금) | Email 접수(별도 안내) |
| 구두발표 평가     |                                                                                   |               |              | 2026. 1월 마지막 주          | 장소/시간 추후 공지     |
| 구두발표 합격자 발표 |                                                                                   |               |              | 2026. 2. 6.(금)          |                 |
| 인증신청 접수     | 2025. 12. 2(화)까지                                                                  |               |              | 2026. 2. 13.(금)까지       |                 |
| 인증심의결과 발표   | 2025. 12. 17(수)                                                                   |               |              | 2026. 2. 23.(금)         |                 |
| 인증서 발송      | 2026년 1월 말                                                                        |               |              | 2026년 3월 말              |                 |

※ 진동 Cat.4 응시 시 필기시험 합격 후 구두발표 평가가 진행됩니다.

※ 내/외부 상황에 따라, 자격인증시험 계획이 변경(자격인증시험 연기 및 취소 등)될 수 있습니다.

※ 응시자는 시험시행일 전까지 공고문, 응시자 유의사항, 채점 무효(0점) 대상을 반드시 숙지하십시오.  
(확인하지 못함에 따라 발생하는 사항은 응시자의 귀책임)

### 1.2 시험일시 : 2025년 11월 8일(토) 13:00

| 분야 및 영역            | ISO 18436-2<br>(진동진단기술자)                |                      |                      | ISO 18436-4<br>(현장유효진단기술자) |                      | ISO 18436-7<br>(열화상진단기술자) |             |
|--------------------|-----------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|---------------------------|-------------|
|                    | Category II                             | Category III         | Category IV          | Category I                 | Category II          | Category I                | Category II |
| 시험 시간              | 13:00~16:00<br>(3시간)                    | 13:00~17:00<br>(4시간) | 13:00~18:00<br>(5시간) | 13:00~15:00<br>(2시간)       | 13:00~16:00<br>(3시간) | 13:00~15:00<br>(2시간)      |             |
| 시험장(건물)<br>입실 마감시간 | 12:00 ~ 12:30 (마감시간 이후에는 시험장(건물) 입실 불가) |                      |                      |                            |                      |                           |             |

※ 응시자 입실 순서

: 시험장(건물) 입실 ▶ 등록처에 전자기기 제출 ▶ (시험장에 일찍 도착했다면 대기실에서 준비) ▶ 개별 시험장(강의실) 입실

### 1.3 시험장소

- 충남대학교(대전광역시 유성구 대학로 99) 공과대학

※ 응시자별 시험장, 시험장 약도 등 시험장 출입 관련 사항은 별도 안내

## 2. 응시 자격

| 시험 분야 및 영역                     |              | 응시 자격                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ISO 18436-2<br>(진동진단기술자)       | Category II  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ISO 18436-2 부속서 A의 요구조건에 근거한 교육훈련에 최소 누적훈련시간(Category I +38시간)이수</li> <li>● 진동을 기반으로 한 기계의 상태감시 및 진단 최소 누적 경력(18개월)</li> </ul>                                                                                                                                                                                           |
|                                | Category III | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ISO 18436-2 부속서 A의 요구조건에 근거한 교육훈련에 최소 누적훈련시간(Category II +38시간)이수</li> <li>● 진동을 기반으로 한 기계의 상태감시 및 진단 최소 누적 경력(36개월)</li> <li>● 하위 영역(Category II)의 자격 보유</li> </ul>                                                                                                                                                     |
|                                | Category IV  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ISO 18436-2 부속서 A의 요구조건에 근거한 교육훈련에 최소 누적훈련시간(Category III +64시간)이수</li> <li>● 진동을 기반으로 한 기계의 상태감시 및 진단 최소 누적 경력(60개월)</li> <li>● 하위 영역(Category III)의 자격 보유</li> </ul>                                                                                                                                                   |
| ISO 18436-4<br>(현장유행<br>진단기술자) | Category I   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ISO 18436-4 부속서 A의 요구조건에 근거한 교육훈련에 최소 누적훈련시간(24시간)이수</li> <li>● 유행제 분석을 기반으로 한 기계의 상태감시 및 진단 최소 누적 경력(12개월)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                   |
|                                | Category II  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ISO 18436-4 부속서 A의 요구조건에 근거한 교육훈련에 최소 누적훈련시간(Category I +24시간)이수</li> <li>● 유행제 분석을 기반으로 한 기계의 상태감시 및 진단 분야 최소 누적 경력(24개월)</li> <li>● 하위 영역(Category I)의 자격 보유</li> </ul>                                                                                                                                                |
| ISO 18436-7<br>(열화상<br>진단기술자)  | Category I   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ISO 18436-7 부속서 A의 요구조건에 근거한 교육훈련에 최소 누적훈련시간(32시간)이수</li> <li>● 열화상을 기반으로 한 기계의 상태감시 및 진단 분야 최소 누적 경력(12개월)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                   |
|                                | Category II  | <ul style="list-style-type: none"> <li>● ISO 18436-7 부속서 A의 요구조건에 근거한 교육훈련에 최소 누적훈련시간(Category I +32시간)이수</li> <li>● 열화상을 기반으로 한 기계의 상태감시 및 진단 분야 최소 누적 경력(24개월)</li> <li>● 하위 영역(Category I)의 자격 보유</li> </ul>                                                                                                                                                   |
| 석/박사<br>경력 인정 기준               | 석사           | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 학생 신분(전임제 대학원생) : 불인정</li> <li>● 근로자 신분(비전임제 대학원생) : <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학위논문이 없는 경우 : 석사 과정 기간의 50% 인정</li> <li>- 학위논문이 있는 경우 : 석사 과정 기간의 100% 인정</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                           |
|                                | 박사           | <ul style="list-style-type: none"> <li>● 학생 신분(전임제 대학원생) : <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학위논문이 없는 경우 : 박사 과정 기간의 40% 인정</li> <li>- 학위논문이 있는 경우 : 박사 과정 기간의 80% 인정</li> </ul> </li> <li>● 근로자 신분(비전임제 대학원생) : <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학위논문이 없는 경우 : 박사 과정 기간의 50% 인정</li> <li>- 학위논문이 있는 경우 : 박사 과정 기간의 100% 인정</li> </ul> </li> </ul> |

※ 누적 훈련시간은 인증원에서 승인한 훈련기관에서의 훈련만 인정됩니다.

※ 훈련이수 및 경력 증빙이 인증원에서 요구하는 문서 조건을 충족하지 못한 경우 시험에 응시할 수 없습니다.

※ 응시영역 훈련과정은 자격인증시험일 기준 최근 3년 이내에 수료한 과정만 인정됩니다.

※ 응시영역 외 하위영역 훈련과정은 자격인증시험일 기준 최근 10년 이내에 수료한 과정만 인정됩니다.

※ ISO 18436-1에 근거, 같은 영역에 연속 3회 불합격한 응시자는 최종 시험일로부터 12개월 동안 재응시 불가합니다.  
단, 연 1회 시험을 개최하는 영역은 연속 4회 이상 응시할 수 없습니다. (연속의 기준은 인증원의 시험 시행 회차)

**\*진동 Category IV는 2024.11월 시험이 1회차 기준(정식 시행).**

※ 부정행위를 한 응시자는 시험일로부터 48개월 동안 시험에 응시할 수 없습니다.

※ 열화상진단기술자 응시자의 경우 ISO 18436-7 적격성 기준에 따라 이시하라 테스트에 의해 평가되는 색깔 인식을 갖도록 권장되므로 아래와 같이 확인합니다. (2021. 1. 1.부터 시행)

- 2021년 2월 이후 훈련을 수료한 응시생 : 이시하라 테스트 수행 여부가 기입되어 있는 수료증 제출

- 2021년 2월 이전 훈련을 수료한 응시생 : 자격인증시험 합격자에 한하여 관리팀에서 온라인으로 이시하라 테스트 수행(별도 안내)

### 3. 시험 방법

- 진동/현장윤회/열화상 Cat. I ~ III 응시자 : **필기시험**
- 진동 Cat. IV 응시자 : **필기시험** ➤ **구두발표**

#### 3.1 필기시험

- 객관식 4지 또는 5지 선택형

| 시험 분야 및 영역                 |              | 문항수   | 합격 기준(문항수) |
|----------------------------|--------------|-------|------------|
| ISO 18436-2<br>(진동진단기술자)   | Category II  | 100문항 | 70%(70문항)  |
|                            | Category III | 100문항 | 70%(70문항)  |
|                            | Category IV  | 60문항  | 70%(42문항)  |
| ISO 18436-4<br>(현장윤회진단기술자) | Category I   | 70문항  | 70%(49문항)  |
|                            | Category II  | 100문항 | 70%(70문항)  |
| ISO 18436-7<br>(열화상진단기술자)  | Category I   | 50문항  | 75%(38문항)  |
|                            | Category II  | 60문항  | 75%(45문항)  |

※ 모든 문항은 난이도와 무관하게 각 1점으로 부여합니다.

#### 3.2 구두발표 (진동Ⅳ 필기시험 합격자에 한함)

- (1) 방법 : 진동 영역Ⅳ 필기시험 합격자 구두발표
- (2) 일시 : 2026. 1월 말 / 장소 및 시간 추후 공지
- (3) 주제 : “대책을 중심으로 기계 진동 진단 기술 활용 사례”  
※ ISO 18436-2 부속서 A. 훈련과목 요구사항의 6항 “대책(Corrective action)”의 하위 주제를 참고하여 사례발표 1~2건/40분 발표 및 질의응답
- (4) 합격 기준 : “진동 영역Ⅳ 구두발표 평가표”를 통해 평가, 평가점수 합계 평균 80점 이상 획득 (평가표는 본 공고문의 첨부문서 참고)
- (5) 불합격 시 재응시 관련 : 연속된 회차에 한하여 최대 1회 재응시 가능 (연속 2회 불합격 시 필기시험부터 응시)

※ 시험문제는 ISO 18436-1 표준에 근거하여 공개하지 않으며, 별도 기출문제(교재 포함) 또한 제공하지 않습니다.

## 4. 응시원서 접수

### 4.1 필기시험 접수기간

- **2025. 9. 22.(월) 10:00 ~ 10. 3.(금) 24:00 까지** 온라인 접수 분에 한함

※ 접수기간 외 접수 불가, 업무시간 외 상담 불가

### 4.2 접수방법

- 인증원 홈페이지(www.kci-md.or.kr)에서 온라인 접수 (온라인으로 신청서 작성 및 구비서류 제출)
  - ▶ 접수 마감 시각까지 응시료를 납부하여야 합니다. (온라인 원서작성 완료 후 전자결제)
  - ▶ 무통장입금(가상계좌) 또한 **가상계좌 유효기간과 무관하게 접수 마감 시각까지 응시료를 납부하여야** 합니다.
  - ▶ 시험 응시에 필요한 구비서류 서식은 인증원 홈페이지와 이 공고문을 통하여 제공합니다.

### 4.3 구비서류

**☑ 구비서류 작성 전, 이 공고문 8항(원서접수 관련 FAQ)을 확인하십시오.**

#### (1) 경력(재직)증명서 1부

- ▶ 별첨 서식(또는 이에 준하는 서식)에 작성 후 대표자 직인이 날인된 사본으로 제출하십시오.
- ▶ 자격인증시험일 기준 6개월 이내에 발급받은 증명서로 제출해야 합니다.
- ▶ 경력증명서에는 응시자격 확인이 가능하도록 반드시 **상세 업무내용이 포함되어** 있어야 합니다. 상세 업무내용이 포함된 경력증명서 제출이 어려운 경우, **별지 등에 상세 업무내용을 기입하고 업무 수행 여부를 확인할 수 있는 담당자 성명, 직책, 연락처를 함께 기입하여 제출할 수** 있습니다.
- ▶ 최소 누적 경력에서 석/박사 경력을 인정받기 위해서, 신청하는 분야와 연관성을 입증할 수 있는 증빙문서(학위수료증, 학위증, 논문, 연구보고서, 학위논문 등)를 제출하십시오.

#### (2) 수료증 또는 훈련이수증명서 1부

- ▶ 수료증(2016년 4월 1일 이후 훈련), 훈련이수증명서(2016년 4월 1일 이전 훈련)
- ▶ ‘열화상’진단기술자 추가 조건 (이시하라 테스트 수행)
  - 2021년 2월 이후에 훈련을 수료한 응시생 : 이시하라 테스트 수행 여부가 기입된 수료증 제출
  - 2021년 2월 이전에 훈련을 수료한 응시생 : 자격인증시험 합격자에 한하여 관리팀에서 온라인으로 이시하라 테스트 수행 (시험결과 발표 후 관리팀에서 별도 안내)

※ 한국설비진단자격인증원에서 인정한 훈련기관에서 발급한 경우만 인정합니다.  
 ※ 응시원서 및 구비서류는 보완기간 내에만 수정 가능합니다.  
 ※ 상위 영역 응시자는 하위 영역 인증 유효 여부를 반드시 확인하십시오.  
 (하위 영역 인증이 유효하지 않은 경우, 응시 불가)  
 ※ 제출한 서류는 반환하지 않습니다.

#### 4.4 구두발표 접수기간 (진동Ⅳ 필기시험 합격자에 한함)

- 2026. 1. 2.(금) ~ 1. 9.(금) 까지 E-Mail 접수 ([kci-md@kci-md.or.kr](mailto:kci-md@kci-md.or.kr))

- ※ 구두발표 자료는 PPT 파일로 1월 16일(금)까지 제출
- ※ 진동Ⅳ 필기시험 합격자에게 별도 안내 예정
- ※ 진동Ⅳ 필기시험 합격자가 구두발표 기간에 접수하지 않는 경우, 자격인증 평가에서 “불이익”이 발생할 수 있사오니 접수 기간 내에 신청 바랍니다. 미접수자 발생 시, 이에 대한 구두발표 시행계획은 별도 공지 예정입니다.

#### 4.5 응시료 및 인증등록 수수료

(1) 자격인증시험 응시료 및 인증등록 수수료

| 시험 분야 및 영역                 |              | 자격인증시험 응시료 | 인증등록 수수료 |
|----------------------------|--------------|------------|----------|
| ISO 18436-2<br>(진동진단기술자)   | Category II  | 130,000원   | 350,000원 |
|                            | Category III | 130,000원   | 450,000원 |
|                            | Category IV  | 180,000원   | 550,000원 |
| ISO 18436-4<br>(현장유효진단기술자) | Category I   | 80,000원    | 250,000원 |
|                            | Category II  | 130,000원   | 350,000원 |
| ISO 18436-7<br>(열화상진단기술자)  | Category I   | 80,000원    | 250,000원 |
|                            | Category II  | 130,000원   | 350,000원 |

(2) 납부 방법 : 인증원 홈페이지 온라인 신청서(접수 사이트) 내 전자 결제 (신용카드, 무통장입금 중 택일)

※ 인증등록 수수료는 자격인증시험 합격자에 한하여 인증등록 신청 시 납부합니다.

#### 4.6 자격인증시험 응시료 환불

(1) 일반 환불

- ▶ 환불 신청기간 : 2025. 10. 17.(금) 까지 (※ 기한 내에 신청하지 않을 경우 환불 불가)
- ▶ 환불 신청방법 : 인증원 대표메일([kci-md@kci-md.or.kr](mailto:kci-md@kci-md.or.kr))로 다음 정보를 포함하여 송부하십시오.
  - 신용카드 : 신청자 성명 및 생년월일, 신청 분야 및 영역
  - 무통장입금 : 신청자 성명 및 생년월일, 신청 분야 및 영역, 환불 계좌정보(은행명, 계좌번호, 성명)

(2) 응시료 환불 불가

- ▶ 수험표를 지참하지 않아 응시여부 확인이 불가하여 시험장에 입실하지 못한 응시자
- ▶ 출입 마감시간 이후에 시험장에 도착한 응시자
- ▶ 그 외, 응시자 유의사항(또는 STAFF 지시사항)을 따르지 않거나 부정행위를 한 응시자

## 4.7 응시자격 심의 및 수험표 발행

- (1) 기술위원회에서 접수 서류의 진위여부 및 자격요건 충족 여부에 대하여 심의를 수행합니다.
    - ▶ 응시자격 심의는 ISO 18436 표준에 근거하여 수행합니다.
    - ▶ 심의결과 미비한 사항이 있을 경우에는 보완을 요구할 수 있으며, 신청자는 제시된 기간 내에 보완자료를 제출해야 합니다. 만약 기간 내에 보완자료를 제출하지 않을 시 신청이 기각됩니다.
    - ▶ 구비서류가 허위로 판명된 경우에는 신청이 기각되고 신청자는 향후 2년 동안 자격인증시험 응시 및 자격인증 신청을 할 수 없으며, 이미 기술자 자격인증을 받은 자는 해당 자격이 취소됩니다.
  - (2) 구비서류 확인 결과 응시자격을 충족하는 자에 한하여 수험표를 발행합니다. (시험일로부터 최소 5일 전)
    - ▶ 수험표 확인 및 출력 방법 : 인증원 홈페이지 로그인 후 마이페이지에서 확인 및 출력 가능합니다.
- ※ 외부인 출입통제를 위하여 시험장 입실 전에 STAFF가 수험표를 확인하오니, **반드시 수험표를 지참** 하십시오. (응시여부가 확인되지 않으면 출입 불가)

## 5. 자격인증시험 합격자 발표

- (1) 필기시험 합격자 발표 일시 : **2025. 11. 25.(화) 10:00**
  - (2) 진동Ⅳ 최종 합격자 발표 일시 : **2026. 2. 6.(금) 10:00**
  - (3) 발표 방법 : 인증원 홈페이지([www.kci-md.or.kr](http://www.kci-md.or.kr))에 공지합니다. (홈페이지 로그인 - 마이페이지 확인)
- ※ 해당 일정은 내부 사정에 의하여 변동될 수 있습니다.

## 6. 자격인증 등록 접수 및 인증번호 발표

### 6.1 Category I~III 응시자 (진동/현장윤회/열화상)

- (1) 접수 일시 : 2025. 11. 25.(화) 10:00 ~ 12. 2.(화) 24:00 까지
- (2) 접수 방법 : 인증원 홈페이지([www.kci-md.or.kr](http://www.kci-md.or.kr))에서 온라인 접수
  - ▶ 접수 마감 시각까지 인증등록 수수료를 납부하여야 합니다.
- (3) 자격인증 심의 결과(인증번호) 발표 : 2025. 12. 17.(수) 10:00
  - ▶ 자격인증 심의 결과(인증번호) 확인 방법 : 인증원 홈페이지([www.kci-md.or.kr](http://www.kci-md.or.kr))에 공지합니다.
  - ▶ 인증번호는 로그인 후 마이페이지에서 확인하십시오.
- (4) 인증서 및 인증카드 발송일 : 2026년 1월 말
- (5) 인증 유효기간 : 2026년 2월 1일 ~ 2031년 1월 31일

### 6.2 Category IV 응시자 (진동)

- (1) 접수 일시 : 2026. 2. 6.(금) 10:00 ~ 2. 13.(금) 24:00 까지
- (2) 접수 방법 : 인증원 홈페이지([www.kci-md.or.kr](http://www.kci-md.or.kr))에서 온라인 접수

- ▶ 접수마감 시각까지 인증등록 수수료를 납부하여야 합니다.

(3) 자격인증 심의 결과(인증번호) 발표 : 2026. 2. 23.(월) 10:00

- ▶ 자격인증 심의 결과(인증번호) 확인 방법 : 인증원 홈페이지([www.kci-md.or.kr](http://www.kci-md.or.kr))에 공지합니다.
- ▶ 인증번호는 로그인 후 마이페이지에서 확인하십시오.

(4) 인증서 및 인증카드 발송일 : 2026년 3월 말

(5) 인증 유효기간 : 2026년 2월 1일 ~ 2031년 1월 31일

※ 접수기간 외 접수 불가합니다.

※ 자격인증 등록 접수는 자격인증시험 합격자에 한하여 가능합니다.

※ **자격인증시험 합격 후 인증등록 접수를 하지 않을 경우, 자격증 및 인증번호가 부여되지 않습니다.**

※ 자격인증 등록 신청서가 마감 시각 전에 모두 접수될 경우, 자격인증 심의 결과(인증번호) 발표일이 당겨질 수 있습니다.

※ 해당 일정은 내부 사정에 의해 변동될 수 있습니다.

## 7. 불만 및 이의 처리

- 기계의 상태감시 및 진단기술자 자격인증과 관련하여 불만 또는 이의를 제기하고자 할 경우에는 불만 또는 이의제기자의 신분과 연락처, 불만 및 이의 대상과 내용 등에 대해 이메일 또는 인증원 홈페이지 내의 불편 및 건의사항 작성 등의 방법으로 인증원에 제출해야 합니다.

- ▶ 이의 제기 : 기계의 상태감시 및 진단 기술자 자격인증 또는 훈련기관 승인과 관련하여 인증원이 내린 불리한 결정에 대하여 재고하여 줄 것을 요청하는 것
- ▶ 불만 : 개인 또는 조직이 인증원 또는 인증원이 인증한 자격자나 승인된 훈련기관의 활동과 관련하여 답변을 기대하면서 인증원에 불만족을 표현하는 것

## 8. 원서접수 관련 FAQ

- ☑ 아래 내용은 자격인증시험 원서접수 시 자주 묻는 질문입니다.  
신청자께서는 아래 내용을 참고하여 구비서류를 준비하시기 바랍니다.

### ● 구비서류 - 경력(업무)증명서 관련

(1) 사내 경력증명서(또는 재직증명서) 양식에 상세업무가 포함되어 있지 않습니다.

➔ 사내 양식 외 별지 1부를 추가하십시오. 이때 별지는 자유양식으로 작성하시되, ①상세업무 내용, 업무 수행 여부를 확인할 수 있는 ②담당자 성명, ③직책, ④연락처를 포함하여 작성하십시오(별첨에 대표자 직인 및 담당자 서명은 필요하지 않습니다).

- 예시 참고 : 인증원 홈페이지([www.kci-md.or.kr](http://www.kci-md.or.kr)) - 정보광장 - FAQ - 19번 게시물

(2) 사내 경력증명서(또는 재직증명서) 양식에 주민번호가 포함되어 있습니다.

➔ 주민번호 뒷자리가 노출되어 있을 경우 개인정보 보호법 위반으로 증빙자료 접수가 불가합니다. 검은색 펜 등으로 생년월일을 제외한 뒷자리를 가린 후 제출하십시오.

### (3) 현 직장의 경력(업무)증명서가 응시자격에 미달합니다.

- ➔ 이전 직장의 경력(업무)증명서를 추가로 첨부하십시오. (응시자격에서 경력은 '누적' 경력 기준)
- ➔ 만약 이전 직장의 경력(업무)증명서 제출이 어려울 경우, 이전 직장의 경력(업무) 증빙서류에 한하여 별지(상기 (1)번 내용 참고)로 첨부 가능합니다. 단, 재직 중인 직장의 경우에는 반드시 대표자 직인이 포함된 사내 양식으로 제출하십시오(사내 양식에 상세업무가 포함되어 있지 않을 경우 상기 (1)번 내용을 참고하여 추가 별첨).

### (4) 최소 누적 경력에서 석/박사 기간을 인정받고 싶습니다.

- ➔ 신청하는 분야와 연관성을 입증할 수 있는 증빙문서(학위수료증, 학위증, 논문, 연구보고서, 학위논문 등)를 제출하십시오.

## ● 구비서류 - 수료증, 훈련이수(예정)증명서 관련

### (1) 교육훈련을 이수하고 3년이 지났습니다. 응시가 가능한가요?

- ➔ 응시 영역에 한하여 '시험일' 기준 최근 3년 이내에 이수한 것만 인정합니다. 단, 하위 영역에 대한 교육은 수료일로부터 10년간 인정합니다.
- 예시 : 진동 영역Ⅱ 응시 → 영역Ⅰ 교육은 10년 이내인 경우 OK / 영역Ⅱ 교육은 3년 이내인 경우 OK

### (2) 인증원 훈련기관 외 타 기관에서 수료한 ISO 교육의 수료증도 인정되나요?

- ➔ 불인정 됩니다. 인증원에서 개최하는 자격인증시험에 응시하기 위해서는 인증원에서 승인한 훈련기관의 교육훈련을 이수해야 합니다(ISO 자격인증시험을 위한 교육훈련에 한함).

### (3) 훈련이수(예정)증명서를 발급받으려면 어떻게 해야 하나요?

- ➔ 원서접수 기간 내에 훈련이 예정된 경우, 해당 훈련기관에 요청하여 발급받으실 수 있습니다. 단, 발급받은 훈련이수(예정)증명서의 인정기간은 시험일로부터 최대 2주 전까지입니다.

## ● 구비서류 - 기타

### (1) 이전에 원서접수 시에 제출한 온라인 신청서 및 구비서류를 참고하고 싶습니다. 어떻게 확인하나요?

- ➔ '마이페이지 - 기술자 자격 응시 - 진행현황'에서 이전에 제출했던 신청서 및 구비서류를 확인할 수 있습니다.

## ● 마이페이지 - 진행현황 (신청서는 접수 순으로 확인)

### (1) 자격심의중 (★접수 마감일까지 유지)

- ➔ 원서가 접수되고 응시자격(ISO 18436 표준) 대비 적합 여부를 확인 중인 상태

### (2) 접수반려(보완자료 요청)

- ➔ 원서접수 심의 결과 미비한 사항이 발견되어 보완이 필요한 상태
- 미비 사유 확인방법 : 마이페이지 - 진행현황 선택 - 신청서 하단의 창색 글씨(관리자 메시지) 확인

### (3) 보완자료 제출완료

- ➔ 신청자가 신청서를 보완한 후의 상태(아직 인증원에서 확인하지 않은 상태)
- ➔ 인증원에서 보완자료를 확인한 결과 적합할 경우에는 '자격심의중'으로 변경, 부적합하여 추가 보완이 필요할 경우에는 '접수반려(보완자료 요청)'으로 재변경

# 응시자 유의사항

## 가. 공통 유의사항

- (1) 구비서류 미비 또는 신청서 허위 작성·위조·기재오기·누락 및 연락 불능의 경우에 발생하는 불이익은 전적으로 응시자 책임입니다.
- (2) 입실시간 전까지 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권(유효기간 내), 공무원증, 외국인등록증), 수험표, 필기구를 지참하여 지정좌석에 착석해야 하며, 입실시간 이후에는 입실이 불가합니다.
- (3) 시험장에서는 필기구 및 시계 등을 일절 대출하지 않으니 개인용 손목시계(전자기기 제외)를 준비하시어 시험시간을 관리하십시오.
- (4) 시험장에 전자기기(핸드폰, 카메라펜, 스마트 워치 등)를 반입할 경우 실제 사용여부와 관계없이 부정행위자로 처리될 수 있으니 입실 전 전자기기 수거장소에 제출하십시오.
- (5) 데이터 저장기능이 있는 전자계산기는 시험 전에 리셋(초기화) 한 후 사용하여야 하며, 시험관이 초기화 여부를 확인할 경우에는 협조하여야 합니다. 계산기의 프로그램 사용 및 리셋 되지 않은 전자계산기의 사용은 허용하지 않습니다.
- (6) 응시자는 시험 종료 신호와 함께 즉시 필기구를 놓고, 시험관의 지시에 응하십시오.
- (7) 시험시작 후 60분까지는 시험장을 퇴실할 수 없으며, 한번 퇴실한 이후에는 재입실 불가합니다.
- (8) 시험장 퇴실 전 회수봉투에 시험지, 답안지, 시험지 배포봉투를 봉인 후 서명하십시오. 단, 수험표에 메모가 되어있는 경우에는 함께 회수봉투에 넣어 봉인하십시오.
- (9) 시험장에 전자기기를 반입한 응시자, 대리 응시자, 답안지 미 제출자 및 시험문제 외부 반출자 등은 부정행위로 간주합니다.
- (10) 시험장 입실 후 시험관의 안내사항에 따라 시험지 인쇄상태, 문항 수 등을 확인하십시오.
- (11) 시험관의 지시에 따르지 않고 시험 규칙을 준수하지 않을 경우 또는 부정행위자의 경우 시험이 무효처리 될 수 있습니다.
- (12) 시험장은 전체가 금연구역이며, 시설물이 훼손되지 않도록 주의 바랍니다.

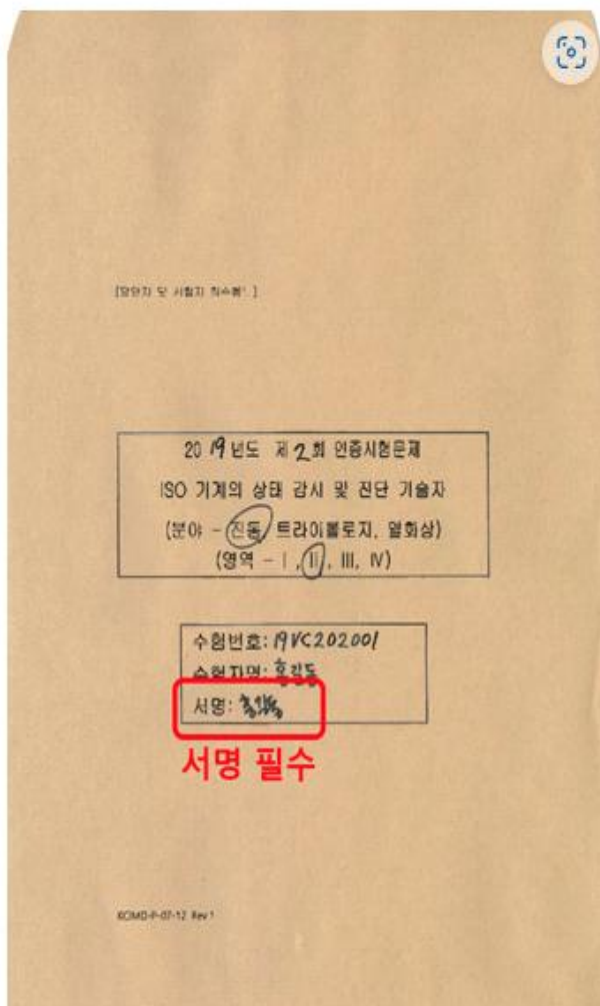
## 나. 답안 작성 유의사항

- (1) 답안지에 번호 하나를 골라 ●표시를 해주십시오. 이 방법 이외에는 인정되지 않습니다.  
예: (1 ● 3 4 5)
- (2) 답안용지는 반드시 검은 볼펜, 또는 검은 사인펜을 사용해 주십시오. 연필, 샤프, 색연필, 수정액 등의 사용은 인정되지 않습니다.
- (3) 답안을 수정할 경우는 시험관에게 새 답안지를 부여받아 재작성 해야 하며, 이에 따른 시험시간은 별도로 부여하지 않습니다.
- (4) 채점은 전산 자동 판독 결과에 따르므로 유의사항을 지키지 않거나, 응시자 부주의(수험번호 등의 오기 및 누락, 마킹 착오, 불완전한 수정 등)로 판독불능 등 불이익이 발생할 경우 응시자의 귀책입니다.

#### 다. 채점 무효(0점) 대상

- (1) 부정행위를 한 경우
- (2) 답안지(OMR)에 성명 및 수험번호 오기, 누락, 마킹 착오 등
- (3) 답안지를 채점할 수 없는 경우 : 훼손(낙서, 구겨짐, 찢어짐 등), 감독관 도장이 없음
- (4) 회수봉투(시험지 및 답안지 제출용 봉투)에 응시자의 서명이 누락된 경우
- (5) 필기시험문제 표지(서식 KCIMD-P-07-10) 하단에 확인서명이 누락된 경우
- (6) 시험관의 지시에 따르지 않고 시험규칙을 준수하지 않을 경우

#### 회수봉투에 응시자의 서명이 누락된 경우



#### 필기시험 문제 표지 하단에 확인서명이 누락된 경우

**ISO18436 기계의 상태 감시 및 진단 기술자**

|      |                 |    |             |
|------|-----------------|----|-------------|
| 분야   | ISO 18436 Part2 | 영역 | Category II |
| 수험번호 | 19VC202001      | 성명 | 홍관동         |

**<답안 작성 및 기타 유의사항>**

- (1) 별지의 답안용지에 번호 하나를 골라 ●표시를 해주십시오. 이 방법 이외에는 인정되지 않습니다. 예: ( 1 ● 3 4 5 )
- (2) 답안용지는 반드시 검은 볼펜, 또는 검은 사인펜을 사용해 주십시오. 연필, 사포, 색연필, 수정액 등의 사용은 인정되지 않습니다.
- (3) 답안을 수정할 경우는 시험관에게 세 답안지를 부여받아 재작성 해야 하며, 이에 따른 시험시간은 별도로 부여하지 않습니다.
- (4) 채점은 전산 자동 판독 결과에 따르므로 유의사항을 지켜지 않거나(검정색 필기구 미사용), 수험자 부주의(수험번호 등의 오기 및 누락, 대입 착오, 불완전한 수정 등)로 판독 불능 등 불이익이 발생할 경우 수험자의 귀책합니다.
- (5) 시험장에 전자기기(핸드폰, 카메라, 스마트 워치 등)를 반입할 경우 실제 사용여부와 관계없이 부정행위자로 처리될 수 있으니 입실 전 전자기기 수거장소에 제출하십시오.
- (6) 수험자는 시험 종료의 신호와 함께 즉시 필기구를 놓고, 시험관의 지시에 응하십시오.
- (7) 시험시작 후 60분까지는 시험실을 퇴실할 수 없습니다. 또한 한번 퇴실한 경우에는 재입실이 불가능합니다.
- (8) 시험장 퇴실 전 회수봉투에 시험지, 답안지, 시험지 배분봉투를 봉인 후 서명하십시오. 단, 수험표에 예외가 되어있는 경우에는 함께 회수봉투에 넣어 봉인하십시오.
- (9) 질문사항이 있을 경우, 손을 들어 표하십시오.
- (10) 시험장 입실 후 시험관의 안내사항에 따라 시험지 인쇄상태, 문항 수 등을 확인하십시오.

**<채점 무효(0점) 대상>**

- (1) 부정행위를 한 경우
- (2) 답안지(OMR)에 성명 및 수험번호 오기, 누락, 마킹 착오 등
- (3) 답안지를 채점할 수 없는 경우 : 훼손(낙서, 구겨짐, 찢어짐 등), 감독관 도장이 없음
- (4) 회수봉투(시험지 및 답안지 제출용 봉투)에 응시자의 서명이 누락된 경우
- (5) 필기시험문제 표지(서식 KCIMD-P-07-10) 하단에 확인서명이 누락된 경우
- (6) 시험관의 지시에 따르지 않고 시험규칙을 준수하지 않을 경우

※ 본원을 위의 유의사항 및 채점 무효(0점)대상에 대한 내용을 확인하였습니다. 홍관동 홍관동

**서명 필수**

KCIMD-P-07-10 Rev.7

## 경력(재직)증명서

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                           |                                                                                                                             |         |                          |    |  |    |  |    |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------|----|--|----|--|----|-----|
| 성명                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                           |                                                                                                                             | 생년월일    |                          |    |  |    |  |    |     |
| 증<br>명<br>사<br>항                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 재 직 기 간                                   |                                                                                                                             | 소속 및 직위 | 담당 업무 내용(구체적으로 기재할 것)    |    |  |    |  |    |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 년 월 일 ~ 년 월 일                             | 년 월                                                                                                                         |         | 예) 영광원자력 1&2호기 예측진단업무 수행 |    |  |    |  |    |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                           |                                                                                                                             |         |                          |    |  |    |  |    |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                           |                                                                                                                             |         |                          |    |  |    |  |    |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                           |                                                                                                                             |         |                          |    |  |    |  |    |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                           |                                                                                                                             |         |                          |    |  |    |  |    |     |
| 응시<br>분야<br>및<br>영역                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> ISO 18436 Part 2 | <input type="checkbox"/> 영역 I <input type="checkbox"/> 영역 II <input type="checkbox"/> 영역 III <input type="checkbox"/> 영역 IV |         | 진동진단기술자                  |    |  |    |  |    |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> ISO 18436 Part 4 | <input type="checkbox"/> 영역 I <input type="checkbox"/> 영역 II <input type="checkbox"/> 영역 III                                |         | 현장유효진단기술자                |    |  |    |  |    |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> ISO 18436 Part 7 | <input type="checkbox"/> 영역 I <input type="checkbox"/> 영역 II <input type="checkbox"/> 영역 III                                |         | 열화상진단기술자                 |    |  |    |  |    |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> ISO 18436 Part 8 | <input type="checkbox"/> 영역 I <input type="checkbox"/> 영역 II <input type="checkbox"/> 영역 III                                |         | 초음파진단기술자                 |    |  |    |  |    |     |
| <p>ISO 18436에 의거한 상기 기계의 상태 감시 및 진단 기술자 자격인증 필기시험<br/>응시자격 증명을 위한 경력(재직)증명서를 제출합니다.</p> <p style="margin-left: 200px;">20    년    월    일</p> <p style="margin-left: 150px;">위 본인</p> <p style="margin-left: 450px;">(서명 또는 인)</p> <p style="margin-left: 100px;">위 기재사항이 사실과 다름없음을 증명합니다.</p> <p style="margin-left: 350px;">20    년    월    일</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start; margin-top: 20px;"> <div style="width: 60%;"> <p>직 장 명 : _____</p> <p>주 소 : _____</p> <p>전화번호 : _____</p> <p>사업자등록번호 : _____</p> <p>대 표 자 : _____ (인)</p> </div> <div style="width: 35%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">발 급 자</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">소속</td> <td></td> </tr> <tr> <td>직위</td> <td></td> </tr> <tr> <td>성명</td> <td style="text-align: center;">(인)</td> </tr> </table> </div> </div> |                                           |                                                                                                                             |         |                          | 소속 |  | 직위 |  | 성명 | (인) |
| 소속                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                           |                                                                                                                             |         |                          |    |  |    |  |    |     |
| 직위                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                           |                                                                                                                             |         |                          |    |  |    |  |    |     |
| 성명                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | (인)                                       |                                                                                                                             |         |                          |    |  |    |  |    |     |
| <p style="font-size: 1.2em;">한국소음진동공학회 부설</p> <p style="font-size: 1.5em;">한국설비진단자격인증원 원장 귀하</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                           |                                                                                                                             |         |                          |    |  |    |  |    |     |
| <p>※ 주의사항 : 이 증명서는 ISO 18436에 의거한 기계의 상태 감시 및 진단 기술자 자격인증 필기시험 응시자격 증명을 위한 것이므로 허위작성 또는 위조 등으로 사실과 다를 때에는 2년 이내에 기계의 상태 감시 및 진단 기술자 자격인증의 모든 자격종목에 응시할 수 없으며, 이미 취득한 자격의 취소 처분은 물론 형사처벌(공사문서의 위조, 변조 등)을 받을 수 있습니다.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                           |                                                                                                                             |         |                          |    |  |    |  |    |     |

## 경력(재직)증명서 작성방법

- ① 성 명 : 한글로 기재하되 정자로 기록한다.
- ② 생년월일 : 생년월일을 정확하게 작성한다.
- ③ 재직기간 : 기간을 년, 월, 일 단위로 근무연수를 구체적으로 작성한다.
- ④ 소속 및 직위 : 소속 및 직위를 구체적으로 작성한다.
- ⑤ 담당업무내용 : 담당업무는 실무경력을 위주로 구체적으로 작성한다.
- ⑥ 제증명 발급부서의 발급자 성명을 기록한 후 날인을 하여야 한다.
- ⑦ 응시 분야 및 영역 : 응시하고자 하는 분야 및 영역에 ■표기를 한다.

※ 경력(업무)증명서에 담당업무의 기입이 어려운 경우 별지 등 자유양식에 상세 업무 내용 및 업무 수행 여부를 확인할 수 있는 담당자 성명, 직책, 연락처를 함께 기입하여 제출하십시오.

## 훈련이수(예정)증명서

|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |                                                                                                                                             |   |   |   |       |   |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|-------|---|---|
| 성명                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     | 생년월일                                                                                                                                        |   |   |   |       |   |   |
| 훈련<br>내용                                                                                                                                                                 | 진동진단기술자                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     | <input type="checkbox"/> 영역Ⅰ(30시간) <input type="checkbox"/> 영역Ⅱ(38시간) <input type="checkbox"/> 영역Ⅲ(38시간) <input type="checkbox"/> 영역Ⅳ(64시간) |   |   |   |       |   |   |
|                                                                                                                                                                          | 현장윤회진단기술자                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     | <input type="checkbox"/> 영역Ⅰ(24시간) <input type="checkbox"/> 영역Ⅱ(24시간) <input type="checkbox"/> 영역Ⅲ(32시간)                                    |   |   |   |       |   |   |
|                                                                                                                                                                          | 열화상진단기술자                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     | <input type="checkbox"/> 영역Ⅰ(32시간) <input type="checkbox"/> 영역Ⅱ(32시간) <input type="checkbox"/> 영역Ⅲ(32시간)                                    |   |   |   |       |   |   |
|                                                                                                                                                                          | 초음파진단기술자                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     | <input type="checkbox"/> 영역Ⅰ(32시간) <input type="checkbox"/> 영역Ⅱ(32시간) <input type="checkbox"/> 영역Ⅲ(32시간)                                    |   |   |   |       |   |   |
|                                                                                                                                                                          | 훈련<br>기간                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 영역Ⅰ | 년                                                                                                                                           | 월 | 일 | ~ | 년     | 월 | 일 |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 영역Ⅱ | 년                                                                                                                                           | 월 | 일 | ~ | 년     | 월 | 일 |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 영역Ⅲ | 년                                                                                                                                           | 월 | 일 | ~ | 년     | 월 | 일 |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 영역Ⅳ | 년                                                                                                                                           | 월 | 일 | ~ | 년     | 월 | 일 |
|                                                                                                                                                                          | <p>위 본인에 대하여 ISO 18436에 의거 기계의 상태 감시 및 진단 기술자 자격인증을 위한 본 훈련기관의 정규훈련과정에 참가하여 해당 영역의 교과과정을 성공적으로 이수하였음(이수 예정임)을 증명합니다.</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">20    년    월    일</p> <p>훈련기관명 : _____</p> <p>주 소 : _____</p> <p>전화번호 : _____</p> <p>사업자등록번호 : _____</p> <p>대 표 자 : _____ (인)</p> |     |                                                                                                                                             |   |   |   |       |   |   |
| <p style="font-size: 1.2em;">한국소음진동공학회 부설</p> <p style="font-size: 1.5em;">한국설비진단자격인증원 원장 귀하</p>                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |                                                                                                                                             |   |   |   |       |   |   |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |                                                                                                                                             |   |   |   | 발 급 자 |   |   |
|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |                                                                                                                                             |   |   |   | 소속    |   |   |
| 직위                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |                                                                                                                                             |   |   |   |       |   |   |
| 성명                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | (인) |                                                                                                                                             |   |   |   |       |   |   |
| <p>※ 주의사항 : 이 증명서는 ISO 18436 기계의 상태 감시 및 진단 기술자 자격인증시험 응시자격 증명을 위한 것이므로 허위작성 또는 위조 등으로 사실과 다를 때에는 훈련기관 자격을 박탈할 수 있으며, 발급자 또는 작성자는 형사 처벌(공·사문서의 위조, 변조 등)을 받을 수 있습니다.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |                                                                                                                                             |   |   |   |       |   |   |

KCIMD-P-07-01-3 Rev.2

※ 훈련이수(예정)증명서 발급은 수료 예정 훈련기관에 문의 바랍니다.

## 진동 영역Ⅳ 구두발표 평가표

### ■ 평가대상자

| 성 명 | 발표일자 |  |
|-----|------|--|
|-----|------|--|

### ■ 평가항목 및 배점기준

| 평가<br>항목   | 평가기준                                                                                 | 배점          | 평가점수 |    |    |    |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----|----|----|
|            |                                                                                      |             | 탁월   | 우수 | 보통 | 미흡 |
| 진동Ⅳ<br>적격성 | 진동 이론 및 회전체-베어링 동역학의 기본 원리를 기계 상태 진단에 적용할 수 있는 능력                                    | 20점         | 20   | 15 | 10 | 5  |
|            | 진동 신호 획득/처리/분석 기술 및 이를 기계 상태 진단에 적용하는 능력                                             | 20점         | 20   | 15 | 10 | 5  |
|            | 대상 기계에 대한 충분한 지식에 기반하여 적절한 분석 및 진단을 수행하는 능력                                          | 20점         | 20   | 15 | 10 | 5  |
|            | 진단 결과를 바탕으로 적절한 대책(진동 절연, 감쇠, 강성 변화, 질량 변화, 동흡진기, 진동 제어 등) 및 설계 변경을 제안하고 실행할 수 있는 능력 | 30점         | 30   | 25 | 20 | 15 |
|            | 국제표준, 기타 문서의 표준 또는 명세를 해석하고 평가할 수 있는 능력                                              | 10점         | 10   | 8  | 6  | 4  |
| 합 계        |                                                                                      | (80점 이상 합격) |      |    |    |    |
| 평가자        | 성 명                                                                                  | (인)         | 평가일자 | 년  | 월  | 일  |
| 평가의견       |                                                                                      |             |      |    |    |    |

탁월 : 지식과 기술 요구사항을 월등히 갖추었음

우수 : 지식과 기술 요구사항을 갖추었음

보통 : 지식과 기술 요구사항을 갖추었으나 일부 보완 필요

미흡 : 지식과 기술 요구사항을 갖추지 못함